

MUNICIPALITÉ DE SAINT-PAULIN

SÉANCE ORDINAIRE DU 5 DÉCEMBRE 2018

Administration générale

1. **La séance a été ouverte** à 8 h 02 en présence de deux (2) personnes du public et en l'absence des conseillers Laurence Requilé et Mario Lessard.
2. **L'ordre du jour** a été adopté à l'unanimité.
3. **Les procès-verbaux** de la séance ordinaire du 1^{er} novembre et des séances d'ajournement du 12 et du 22 novembre ont été adoptés à l'unanimité.
4. **Un relevé de la correspondance reçue** depuis la dernière réunion a été déposé.
5. **Les comptes courants** ont été déposés, approuvés et autorisés à l'unanimité.
6. Il a été résolu à l'unanimité de **procéder au financement et au refinancement de quatre (4) règlements d'emprunt** totalisant 3,28M \$ auprès de *Valeurs mobilières Desjardins inc.*, le plus bas soumissionnaire conforme demandant 3,1 % d'intérêt et de procéder aux écritures de concordance requises pour chaque règlement.
7. Il a été résolu à l'unanimité d'autoriser l'administration à adresser **une demande à Emploi Été Canada** pour l'embauche de personnel saisonnier l'été prochain.
8. Il a été résolu à l'unanimité d'accepter **le dépôt du Registre public des déclarations d'intérêts des élus** où aucune déclaration n'a été inscrite.
9. Il a été résolu à l'unanimité de **fermer le bureau municipal pour la période des Fêtes, entre le vendredi 21 décembre 2018, 16 h, et le 3 janvier 2019, 9 h, inclusivement.**
10. Le maire a avisé la population de la situation d'un terrain situé sur le chemin de la Robine et appartenant jadis au *Comité des jeunes de Hunterstown*.

Sécurité publique

11. Aucun dossier pour décision.
12. La conseillère responsable du secteur, Mme Claire Boucher, n'avait pas d'information particulière à transmettre au public.

Transport

13. Il a été résolu à l'unanimité d'autoriser l'administration à **transmettre la documentation requise pour toucher la subvention annoncée** pour le remplacement de ponceaux sur la rue Brodeur.

14. Il a été résolu à l'unanimité **de demander au ministère des Transports de procéder à des travaux d'amélioration de la chaussée sur la rue Lottinville, côté Ouest**, et d'envisager une diminution de la vitesse dans le périmètre urbain.
15. Le conseiller responsable du secteur transport, M. Claude Frappier, n'avait pas d'information particulière à transmettre au public.

Hygiène du milieu

16. Il a été résolu à l'unanimité **d'autoriser le paiement du 4^e décompte progressif pour les travaux au Lac-Bergeron** au montant de 388 921,74 \$, toutes taxes incluses.
17. Il a été résolu à l'unanimité **de procéder à la mise en service du réseau du Lac-Bergeron dès la livraison de la pompe** de la station du secteur, vers le 18 décembre, laquelle devra être alimentée, en cas de panne de courant, par une génératrice de secours fournie par l'entrepreneur **tant que la génératrice permanente ne sera pas livrée et installée en février 2019**.
18. Il a été résolu à l'unanimité **de ne pas donner suite à la demande du propriétaire du 2711, rue Laflèche concernant la réfection du pavage d'une partie de sa cour** où la Municipalité détient une servitude pour les services publics d'aqueduc et d'égout. La Municipalité estime qu'il s'agit d'une intervention d'entretien régulier qui ne fait pas partie de ses obligations.
19. Il a été résolu à l'unanimité **d'élaborer un Plan d'action** pour répondre aux exigences du ministère de l'Environnement **relativement à la protection de nos sources d'eau potable** et de négocier avec lui un délai de trois (3) mois pour convenir des actions à prendre.
20. Il a été résolu à l'unanimité **de renouveler le contrat** de 1 576 \$ pour les eaux usées, et de 2 190 \$ pour l'eau potable, **du Groupe Environex qui procède aux analyses de laboratoire nécessaires au bon fonctionnement de notre réseau d'aqueduc et d'égout**.
21. En l'absence de la conseillère responsable du secteur, Mme Laurence Requilé, le maire a informé le public :
- que l'absence de Mme Requilé était motivée par sa participation, à titre de représentante de la Municipalité, à une réunion de la *Régie régionale de gestion des matières résiduelles* à Shawinigan;
 - que l'avis reçu par la Municipalité concernant les sociétés gazières détenant des permis de prospection ou d'exploitation sur le territoire fait partie d'une procédure gouvernementale standard;
 - que la firme *Englobe*, qui a procédé aux sondages et analyses pendant la réalisation des travaux au Lac-Bergeron, a déposé son rapport qui a été transmis aux membres du Conseil;
 - que la MRC de Maskinongé a pris la décision de donner suite aux travaux requis sur la branche 4 du cours d'eau Rivière-St-Louis.

Santé et bien-être des citoyens

22. En l'absence du conseiller responsable du secteur, M. Mario Lessard, le maire a informé le public que la Municipalité n'a reçu aucune soumission pour la réfection du trottoir et de la rampe d'accès pour handicapé de l'Édifice municipal J.-A.-E.-Laflèche.

Aménagement, urbanisme et zonage

23. Il a été résolu à l'unanimité d'**accorder l'appui de la Municipalité**, demandé par un groupe de promoteurs d'un projet de développement de la *Ferme la Rotonde*, dans sa démarche auprès de la CPTAQ.

24. Il a été résolu à l'unanimité de **finaliser une servitude d'Hydro-Québec sur un terrain de la Municipalité sur la rue Matteau** et d'autoriser le directeur général et le maire à signer les actes notariés nécessaires.

25. Le conseiller responsable du secteur, M. André St-Louis, informé le public :

- que l'*UPA Mauricie* invite les municipalités à une table ronde sur les enjeux agricoles du territoire;
- que M. Alarie et Mme St-Hilaire du rang Renversy ont reçu un avis définitif de non-conformité de la CPTAQ pour l'exploitation de leur commerce.

Culture, loisirs et sports

26. Après avoir invité six (6) entrepreneurs, la Municipalité n'a reçu qu'une soumission pour la réfection de la toiture du Centre multiservice Réal-U.-Guimond. L'étude du dossier n'est pas complétée. **Le contrat sera donc octroyé lors d'une prochaine rencontre et les travaux réalisés au printemps.**

27. Le conseiller responsable du secteur, M. Jacques Frappier, n'avait pas d'information à transmettre au public.

Autres sujets

28. À la parole au public, les citoyens présents sont intervenus :

- M. Gabriel Sicotte est intervenu sur plusieurs sujets :
 - la circulation lourde sur la rue Lottinville, section Ouest, qui fait vibrer les propriétés et le Conseil qui a adopté la résolution du point 14 ci-dessus;

- la fréquence des contrôles de qualité de l'eau et le directeur général a précisé la cédule suivie par l'administration municipale;
 - la politique d'achat de la Municipalité et le maire a rappelé la volonté d'achat local du Conseil;
 - le déneigement des bornes-fontaines et des trottoirs et le conseiller responsable du transport, M, Claude Frappier, a rappelé les interventions prévues et réalisées;
 - la possibilité d'obtenir d'une clinique vétérinaire un tarif réduit pour la stérilisation des chats errants et la conseillère responsable du secteur de la sécurité publique, Mme Claire Boucher, en a pris note;
 - son appréciation du *Brunch du Citoyen* pour les nouveaux résidants comme lui.
- M. Mario Dion a demandé et obtenu des précisions relatives à la servitude d'*Hydro-Québec* sur la rue Matteau.

29. Par vote unanime, à 20 h 40, **la séance a été levée.**